

## 청주청남시니어클럽 직원 공개채용 공고

청주청남시니어클럽(관장 송무아)에서는 어르신들의 복지증진을 위하여 함께 근무할 적극적이고 역량있는 직원(계약직)을 아래와 같이 공개 모집합니다.

2026년 4월 8일

### 청주청남시니어클럽 관장

#### 1. 모집개요

##### 가. 모집인원

채용분야	채용인원	채용기간	담당업무
노인일자리 담당자 (계약직)	1명	2026. 5. 11. ~ 2028. 4. 30. ※23개월 20일 ※입사일로부터 시용기간 3개월	• 노인일자리 및 사회활동지원사업 프로그램 운영에 관한 제반업무 • 노인역량활용사업 - 보육시설지원 - 장애인돌봄지원 - 어르신틈새돌봄

##### 나. 응시자격

###### 1) 공통요건

- 지방공무원법 제31조의 결격사유에 해당되지 아니하고, 기타법령에 의하여 응시자격이 정지되지 아니한 자

1. 피성년후견인 또는 피한정후견인
2. 파산선고를 받고 복권되지 아니한 사람
3. 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행이 끝나거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년이 지나지 아니한 사람
4. 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행유예기간이 끝난 날부터 2년이 지나지 아니한 사람
5. 금고 이상의 형의 선고유예를 선고받고 그 선고유예기간 중에 있는 사람
6. 법원의 판결 또는 다른 법률에 따라 자격이 상실되거나 정지된 사람
- 6의2. 공무원으로 재직기간 중 직무와 관련하여 「형법」 제355조 및 제356조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 사람
- 6의3. 「형법」 제303조 또는 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제10조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 사람
7. 징계로 파면처분을 받은 날부터 5년이 지나지 아니한 사람
8. 징계로 해임처분을 받은 날부터 3년이 지나지 아니한 사람

## 2) 채용 분야별 자격요건

구분	필수	우대사항
노인일자리 담당자 (계약직)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 운전면허 소지자로 실제 운전 가능자</li> <li>※ 탑차, 스타렉스 운전 가능자 우대</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 사회복지사 자격증 소지자</li> <li>• 시니어클럽 또는 사회복지기관 실무경력자</li> </ul>

## 2. 제출서류 및 접수방법

가. 제출서류 (\* 필수: 청주청남시니어클럽 입사지원서 양식)

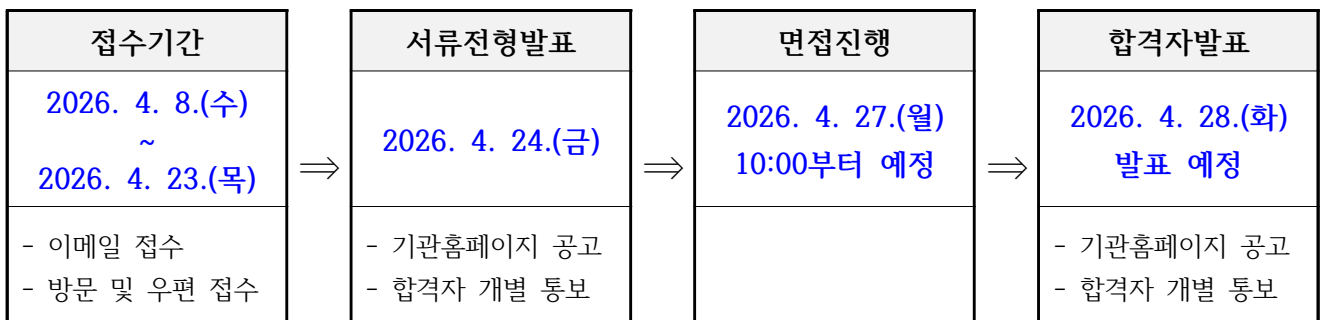
- 1) 이력서 및 자기소개서 각 1부
- 2) 개인정보 수집·이용 동의서 1부

나. 접수방법

구분	내용
접수기간	2026. 4. 8.(수) ~ 2026. 4. 23.(목) 18:00까지 (16일간)
접수방법	<p>(방문 및 우편접수) 충북 청주시 상당구 단재로 397, 1층 청주청남시니어클럽 (이메일접수) cncs_recruit@hanmail.net</p> <p>※ 방문 및 우편, 이메일 접수는 마감일 근무시간(18:00)까지 도착분에 한하여 유효함. ※ 이메일 접수 시, 서류 개별 첨부해 주시고 압축 파일 첨부는 자제 부탁드립니다. 채용서류 접수시, 압축파일로 전송할 경우 바이러스 감염 위험으로 서류확인이 어려울 수도 있습니다.</p>

다. 담당자 및 문의: 043-292-1912 (선임사회복지사 박새실)

## 3. 채용일정



\* 상기 채용일정은 기관 내부 사정에 따라 변경될 수 있음.

#### 4. 보수수준 및 근무조건

채용분야	채용기간	근무시간	근무장소	보수기준
노인일자리 담당자 (계약직)	<p style="text-align: center;">2026. 5. 11. ~ 2028. 4. 30.</p> <p>※23개월 20일 ※입사일로부터 시용기간 3개월</p>	주 5일 근무 (주 40시간)	청주청남시니어클럽 및 업무 관련 출장지	2026년 노인일자리 및 사회활동지원사 업 운영 안내에 따 름. (사회보험료 본인부 담금 포함.)

※ 1년 이상 근무자의 경우 퇴직연금[확정기여(DC)형] 가입하여, 퇴직연금 지급. 1년 미만 근무자 해당없음.

## 5. 기타 응시자 유의사항

- 가. 응시희망자는 자격요건 등이 적합한지를 철저히 검토한 후 응시
- 나. 응시자는 제출서류를 첨부된 기관 양식(소정 양식이 아닌 경우 서류 부적격 처리)을 사용하여 작성하되, 출신지·학교명 등 개인신상이 노출되지 않도록 유의
- 다. 해당 분야에 적격자가 없을 경우 채용하지 않을 수 있으며, 합격자 통지 후 범죄경력 조회 및 채용신체검사, 학위검증 등을 통하여 결격사유가 확인될 경우 합격이 취소될 수 있음.
- 라. 최종합격자의 임용포기, 결격사유 등의 이유로 결원을 보충할 필요가 있는 경우에는 합격자 발표일로부터 3개월 이내에 추가합격자를 결정할 수 있음.
- 마. 응시원서 접수결과 응시자가 선발예정인원보다 같거나 적을 경우(없을 경우 포함)에는 재공고 할 수 있음.
- 바. 본 시험시행 계획은 사정에 의하여 변경될 수 있으며, 변경사항은 시험시행 3일 전에 홈페이지에 별도 공고
- 사. 접수서류 일체는 반환하지 않으나, 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조 및 같은 법 시행령 제2조에 따라 채용서류의 반환을 청구할 경우 반환함. 채용서류의 반환을 원할 시 채용여부가 확정된 날로부터 15일 이내 ‘채용서류 반환청구서’를 작성하여 본 기관에 제출 바람. 다만, 채용서류가 「홈페이지 또는 전자우편」으로 제출된 경우나 「구직자가 구인자의 요구 없이 자발적으로 제출한 경우」에는 구직자가 반환청구할 수 없으며, 구직자의 반환청구에 대해 구인자가 반환할 의무도 없음. 반환하지 아니한 채용서류는 법 제11조제4항에 의거해 「개인정보보호법」에 따라 채용서류를 채용여부가 확정된 날로부터 14일 이후 파기
  - ※ 반환에 드는 비용은 청구인이 부담
- 아. 이력서에 우대사항(운전면허 자격 소지 및 운전가능자 등) 반드시 작성 바람.
- 자. 채용지원자 명의 사업자등록(임대사업자 포함)을 소지하고 있는 자는 채용을 취소할 수 있음.
- 차. 채용서류 이메일 접수 시, 서류 개별 첨부 요청 바람. 압축파일 접수 시, 바이러스에 노출된 적이 있어 압축파일로 접수 할 경우 채용서류 확인이 어려울 수 있음.
- 카. 기타 자세한 사항은 선임사회복지사 박새실(043-292-1912)에게 문의